

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่



บริษัท ศิริรินทร์ จำกัด (มหาชน)

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับเจ้าหนี้

บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มีการกำหนดเงื่อนไขและการปฏิบัติกับเจ้าหนี้ ซึ่งเป็นสถาบันการเงินต่าง ๆ ที่ได้ให้การสนับสนุนทางการเงินแก่บริษัทอย่างมีความเหมาะสมกับสถานะการดำเนินงาน ทั้งนี้ บริษัทได้ทำการดูแลสถานะการเงินของบริษัทเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทสามารถควบคุมความเสี่ยงในด้านการเงินได้และพร้อมปฏิบัติตามเงื่อนไขการกู้ยืมเงินตามข้อตกลง

แนวปฏิบัติ

1. ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา ข้อตกลง ข้อผูกพันต่าง ๆ ที่มีต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด กรณีที่จะไม่สามารถปฏิบัติตามได้ต้องรีบเจรจากับเจ้าหนี้เป็นการล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
2. กำหนดกลยุทธ์ในการบริหารเงินทุน เพื่อความมั่นคงและแข็งแกร่งมีให้อยู่ในสถานะที่ยากลำบากในการชำระหนี้คืนแก่เจ้าหนี้และบริหารสภาพคล่องเพื่อเตรียมพร้อมในการชำระคืนหนี้ให้แก่เจ้าหนี้ตามกำหนดระยะเวลา
3. การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการบริหารงานของบริษัท หรือนโยบาย หรือข้อมูล บริษัทมีนโยบายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับเจ้าหนี้ทำความเข้าใจ หรือบันทึกแจ้งเจ้าหนี้กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการบริหารงานของบริษัท หรือนโยบาย หรือข้อมูลของบริษัทที่มีความเกี่ยวข้องกับเจ้าหนี้ของบริษัท เพื่อให้สามารถรับรู้ข้อมูลและข่าวสารของบริษัทอย่างทั่วถึง
4. การปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขของสัญญา บริษัทมีนโยบายให้หน่วยงานที่เป็นคู่สัญญา จะต้องรับผิดชอบดูแลบริหารจัดการให้เป็นไปตามเงื่อนไขในสัญญา หากมีประเด็นที่อาจทำให้เกิดความเสี่ยงกับเจ้าหนี้เกิดขึ้นซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อภาพรวมของบริษัท จะมีฝ่ายกฎหมายหรือที่ปรึกษาด้านกฎหมายของบริษัทช่วยกำกับดูแลให้ และในกรณีที่มีประเด็นไม่เป็นไปตามที่ตกลงกันไว้ระหว่างบริษัทกับเจ้าหนี้ จะมีการเชิญประชุมให้ทางเจ้าหนี้ได้แสดงความคิดเห็นและหาแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกันโดยใช้หลักความสมเหตุสมผลเพื่อมุ่งรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนและเชื่อถือซึ่งกันและกัน
5. ด้านการชำระเงิน บริษัทมีนโยบายให้ฝ่ายบัญชี-การเงินจ่ายชำระตามงวดเครดิตเทอมและเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดตามสัญญา โดยยึดหลักความถูกต้อง โปร่งใส ตรงเวลา หากมีกรณีที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขจะมีการชี้แจงและแจ้งไปยังหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อสื่อสารกับเจ้าหนี้โดยตรงเพื่อให้หน่วยงานต้นสังกัดที่เป็นคู่สัญญากับเจ้าหนี้รายนั้นร่วมกันดำเนินการแก้ไขปัญหาที่ทำให้เกิดความล่าช้าด้านการชำระเงิน
6. ด้านการรายงานสถานะทางการเงินของบริษัท บริษัทในฐานะเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ มีการเปิดเผยผลการดำเนินงานในทุกไตรมาสและประจำปีต่อสาธารณชน นักลงทุน และผู้ถือหุ้น ผ่านระบบการเปิดเผยข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์ฯ พร้อมทั้งมีการเปิดเผยผลการดำเนินงานประจำปีผ่านรายงานประจำปีของบริษัท รวมถึงรายงานของนักลงทุนสัมพันธ์ที่ได้เปิดเผยบน website ของบริษัท และถือเป็นสิทธิของเจ้าหนี้ของบริษัทในการเข้าถึงข้อมูลฐานะการเงินของบริษัทซึ่งเป็นข้อมูลเดียวกันกับที่บริษัทได้เปิดเผยไว้ต่อสาธารณชน นักลงทุน และผู้ถือหุ้น โดยการเข้าถึงข้อมูลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ หรือสามารถร้องขอกับหน่วยงานของบริษัทที่เป็นคู่สัญญาได้โดยตรง เพื่อให้เกิดความมั่นใจได้ว่าบริษัทมีฐานะการเงินที่มั่นคงเพียงพอในการชำระเงินตามจำนวนและสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ได้ตกลงไว้ในสัญญา
7. รักษาอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย (Interest Bearing Debt Ratio) ให้ไม่เกิน 2 เท่า ซึ่งเป็นอัตราที่เจ้าหนี้สถาบันการเงินกำหนด

8. รายงานฐานะทางการเงิน ข้อมูลทางการเงินที่ต้อง ครบถ้วนตามความเป็นจริงแก่เจ้าหนี้อยู่เสมอ
9. ไม่เรียก ไม่รับ หรือไม่ให้ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตกับเจ้าหนี้ ถ้ามีข้อมูลว่ามีการจ่ายผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตเกิดขึ้น พึงหารือกับเจ้าหนี้เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาโดยยุติธรรมและรวดเร็ว

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับเจ้าหนี้ฉบับนี้ เป็นฉบับทบทวนแก้ไขครั้งที่ 2 มีการผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 16 มกราคม 2568 เป็นต้นไป โดยมีมติของคณะกรรมการบริษัทในการประชุมครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2568



(นายเสนีย์ จิตตเกษม)

ประธานกรรมการบริษัท